

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="M.P.G. Mous"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="A.H. Wesselink"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="J.B.G. von Schmidt"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="P.L. Dikker"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>
<input type="text" value="E. Rooders - van Geldermalsen"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken            | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren                      | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden               | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                   | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen              | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren                    | <input checked="" type="checkbox"/> Patiënten     | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |   | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

Centrum voor leven met en na kanker.

Toon Hermans Huis Rivierenland (THHR) is een centrum voor mensen die leven met en na kanker, hun naasten en nabestaanden uit de regio Rivierenland en staat voor het verbeteren van de kwaliteit van leven voor (ex)patiënten.

Onze positie in de zorgketen

THHR is een schakel in de oncologische zorgketen en wij werken samen met de overige partijen in de formele en informele zorg. We leveren informele zorg als aanvulling op de medische zorg.

**Hoofdlijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

THHR is open op dinsdag t/m donderdag vanaf 9.30 uur tot 16.00 uur. Je kunt zo naar binnen lopen om even te praten, een kop koffie met aandacht te drinken. Wil je naast praten ook bezig zijn? Kijk dan of er een activiteit is die je aanspreekt.

In de agenda op de site staat een aantal activiteiten die wekelijks plaatsvinden, maar er zijn er meer. Raadpleeg de activiteitenpagina op site via <https://thhr.nl/#activiteiten>

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

THHR is een centrum dat geheel afhankelijk is van donaties.

Mensen die het Toon Hermans Huis Rivierenland een warm hart toedragen kunnen zich opgeven als vriend of lid worden van de THHR club.

De activiteiten welke worden georganiseerd kenen veelal een eigenbijdrage van de deelnemers.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De beschikbare financiële middelen worden gebruikt om de exploitatie van THHR te financieren teneinde het huis in stand te houden en invulling te geven aan de maatschappelijke doelstelling. Het vermogen staat op de betaal- en spaarrekening en is bedoeld voor de herpositionering, van lokaal naar regionaal. Alle noodzakelijk bedrijfsorganisatorische facetten worden uitgewerkt en vergen materiële investeringen die uit eigen middelen zullen worden gefinancierd.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://thhr.nl/wp-content/uploads/2024/08/20230303-Meerjaren-beleidsplan-2022-2025-versie-2.pdf>

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Er worden geen beloningen verstrekt aan het bestuur en aan de vrijwilligers.

Twee betaalde krachten, gefinancierd vanuit het KWF, hebben gezamenlijk de functie van coördinator. Het jaarlijks beschikbaar gestelde budget wordt volledig gebruikt voor salarissen en de werkgeverslasten. Er wordt geen CAO gevolgd.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Er zijn diverse activiteiten. Deze zijn te vinden op onze website.

Raadpleeg de url welke hieronder staat vermeld.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://thhr.nl/#activiteiten>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€	€	Overige reserves	€ 6.532	€ 5.676
Voorraden	€	€		€	€
Vorderingen & overlopende activa	€ 3.345	€ 3.396	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€ 128.000
Liquide middelen	€ 173.886	€ 151.352	Langlopende schulden	€	€
	€	€	Kortlopende schulden	€	€ 21.072
	€ 177.231	€ 154.748		€	€
	€	€	Totaal	€ 177.231	€ 154.748
	€ 177.231	€ 154.748		€	€

Het bestuursverslag ligt ter inzage op het kantoor van de stichting.

## Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 70.679	€ 61.319
<b>Giften</b>	€ 70.679	€ 61.319
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 2.862	€ 2.033
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 73.541	€ 63.352
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 10.936	€ 9.349
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ -105	€ -1.070
Huisvestingskosten	€ 29.897	€ 28.999
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ -1.564	€ -1.459
Overige lasten	€ 33.521	€ 26.391
<b>Som van de lasten</b>	€ 72.685	€ 62.210
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 856	€ 1.142

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie pagina 13 en 14 van de jaarrekening.

Raadpleeg de url welke hieronder staat vermeld.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://thhr.nl/wp-content/uploads/2026/06/30-St.-THHR-Jaarrekening-2025-publicatie-website.pdf>

Open